

Принято :
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 21.01.2022

Принято :
С учетом мнения родителей (законных
представителей) воспитанников ДОУ
на заседании родительского комитета МБДОУ
протокол № 2 от 21.01.2022

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Татарско-Сарсазский детский сад»

Введено в действие приказом № 4
от 21.01.2022
Т.Х. Садыйкова



ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке допуска собаки –поводыря
в МБДОУ «Татарско-Сарсазский детский сад»
Глава 1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки –поводыря в Организацию разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181 –ФЗ «о социальной защите инвалидов в Российской Федерации. на основании Федерального закона от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ» «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» и приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования , а также оказания при этом необходимой помощи»
- 1.2. Положение устанавливает требования к допуску в Организацию собаки –поводыря :
требованиям к условиям ,необходимым для оказания услуг лицам с собакой –поводырем :
порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой –поводырем:
- 1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманитарного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак –поводырей, включая организации, независимо от формы собственности ,находящиеся на территории села.

Глава 2. Требования к допуску в Организацию собаки – поводыря

- 2.1. Допуск собаки –поводыря в Организацию возможен только при наличие документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и порядке, Утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 года № 386 н «Об утверждении формы документа , подтверждающего специальное обучение собаки проводника и порядка его выдачи»
- 2.2. При посещении Организации владелец собаки –поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы , подтверждающие статус собаки, как паспорт собаки- поводыря , подтверждающий , что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается); ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку

подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара ; наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

Глава 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

В Организации рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе (2 тамбур со стороны клуба).

Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

При необходимости организуется специальное место для выгула собаки поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок (около овощехранилища со стороны библиотеки).

Глава 4. Порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой - поводырем

В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Организации маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет: 1) время посещения; 2) необходимость в получении услуги на объекте; 3) наличие собаки-поводыря; 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

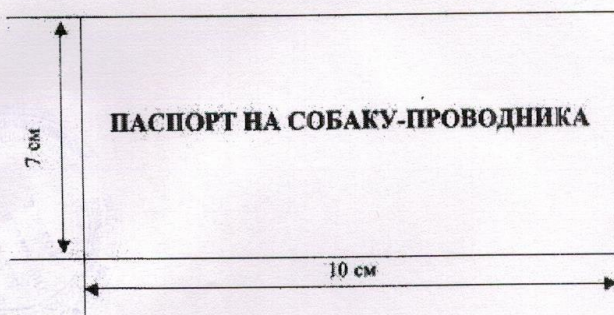
По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории образовательной организации.

Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	<small>(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)</small>	Сведения о владельце собаки-проводника:	
	Сведения о собаке-проводнике:	фамилия _____	_____
	кличка _____	имя _____	_____
	учетный № _____	отчество _____	_____
	№ микрочипа _____	адрес _____	_____
	<small>(при наличии)</small>	_____	_____
	порода _____	<small>(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)</small>	_____
	пол _____	_____	_____
	окрас _____	<small>(подпись)</small>	<small>(Ф.И.О. руководителя организации)</small>
	дата рождения « ____ » _____	_____	_____
	Особые отметки: _____	М.П. _____	_____
	<small>(при наличии)</small>	Дата выдачи « ____ » _____	_____
	<small>(программа обучения собаки-проводника, в том числе довательная подготовка)</small>		
	10 см		

В данном документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
мккк) страниц

Зав. МБДОУ Ахметзянова Р.И.

